

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Przetarg nieograniczony

Oznaczenie postępowania: DZ-2501/22399/2482/12

Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy
Al. Partyzantów 57
24-100 Puławy
tel. 0 81 889 30 00
fax 0 81 886 25 95

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) na

- tankowanie paliw płynnych do eksploatowanych pojazdów PIWet-PIB, urządzeń silnikowych (tankowanie do kanistra) na stacjach paliw wykonawcy na terenie całego kraju w systemie bezgotówkowym za pomocą kart paliwowych

CPV: 09.10.00.00-0, 09.13.21.00-4, 09.13.41.00-8

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej 200.000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), a w szczególności na podstawie art. 39 wyżej wskazanej ustawy.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest tankowanie paliw płynnych do eksploatowanych pojazdów PIWet-PIB, urządzeń silnikowych (tankowanie do kanistra) na stacjach paliw Wykonawcy na terenie całego kraju w systemie bezgotówkowym za pomocą kart paliwowych.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał co najmniej jedną stację w odległości nie większej niż 7 km od siedziby Zamawiającego w Puławach. Al. Partyzantów 57 i Oddziałów PIWet PIB: w Zduńskiej Woli ul. Wodna 7, w Bydgoszczy ul. Powstańców Wlkp. 10. Wymagana jest dostępność stacji 7 dni w tygodniu, 24 godz. na dobę.

Zamówienie obejmuje następujące rodzaje paliw (ilości podane poniżej są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego):

- olej napędowy- 22.849 litrów/rok
- benzyna bezołowiowa Pb95- 3.489 litrów/rok

Oferowane paliwa muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2008 r. Nr 221, poz. 1441 z późn. zm.) oraz:

- benzyna bezołowiowa powinna spełniać wszystkie wymagania normy PN EN 228:2010 (U),
- olej napędowy powinien spełniać wszystkie wymagania normy PN EN 590:2010 (U) i powinien być przydatny do użytku zarówno w warunkach letnich jak i zimowych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości kupowanych produktów, będących przedmiotem zamówienia w zależności od potrzeb zamawiającego.

W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Sprzedaż paliw dokonywana będzie według cen detalicznych obowiązujących w dniu zakupu na stacji Wykonawcy pomniejszona o zaoferowany rabat. Wykonawca składając ofertę, ma obowiązek zaproponować wysokość rabatu od ceny brutto z dnia zakupu za 1 l tankowanego paliwa. Rabat powinien być wyrażony procentowo i będzie obowiązywał przez cały okres trwania umowy.

Wykonawca prowadzić będzie ewidencję zakupywanego paliwa, z możliwością identyfikacji tankowanego samochodu lub urządzenia, daty tankowania, miejsca tankowania, ilości zakupionego paliwa, ceny za 1 litr, wartości zakupu. Zestawienie to będzie każdorazowo dołączane do faktur. Wykaz samochodów wraz z numerami rejestracyjnymi i sprzętu do tankowania będącego w dyspozycji PIW-et PIB Zamawiający przedłoży wraz z umową. W celu umożliwienia Zamawiającemu bezgotówkowego zakupu paliwa Wykonawca wyda i dostarczy Zamawiającemu nieodpłatnie karty paliwowe wystawione na numery rejestracyjne pojazdów, oraz kartę umożliwiającą realizowanie dostaw paliwa do urządzeń znajdujących się w siedzibie Zamawiającego, gdzie tankowanie będzie odbywało się do kanistra na stacji Wykonawcy. Karty te muszą być zabezpieczone kodem PIN. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu dodatkowych kart paliwowych w przypadku zakupu nowego samochodu lub w przypadku zniszczenia lub zgubienia karty.

Rozliczenie zawartych transakcji odbywać się będzie na podstawie 2 faktur VAT w miesiącu:

1-15 dzień miesiąca, 16- ostatni dzień miesiąca, płatnych w terminie 21 dni od daty sprzedaży. Podstawą do wzajemnych rozliczeń będzie miesięczne zestawienie wydania paliw dla poszczególnych kart paliwowych, z uwzględnieniem daty tankowania, ilości i rodzaju zatankowanego paliwa, numeru karty tankowanego pojazdu, nazwiska i podpisu odbiorcy.

Wykaz ten dołączany będzie co miesiąc do faktury VAT. Wykonawca będzie się rozliczał z Zamawiającym jedynie w PLN.

2. Informacja o możliwości składania ofert częściowych oraz zamówień uzupełniających na poszczególne zadania.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

3. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin i warunki wykonania zamówienia

Termin wykonania umowy- listopad 2012- listopad 2014.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1–3 Prawa zamówień publicznych, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania- działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień - koncesji, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym)
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – posiadania stacji paliw o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia; wydawanie i obsługa kart, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Sposób oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt. 6 SIWZ, dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe wyłącznie na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień na zasadach określonych w art. 26 ust. 4.

Wykonawca przy spełnieniu warunków udziału w postępowaniu może powołać się na zasoby podmiotów o których mowa w art. 26 ust. 2b (np. wydawanie kart paliwowych, dostęp do stacji). W tym celu wykonawca powinien zamawiającemu udowodnić, że będzie dysponował tymi zasobami.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy

- 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku – załącznik nr 1);
- 2) kserokopia koncesji o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) w zakresie obrotu paliwami wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki aktualna na dzień składania ofert i ważna przynajmniej do końca przewidywanego czasu trwania umowy,
- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych ;
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
- 5) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1–3 Prawa zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi integralną część wzoru formularza ofertowego; załącznik nr 3 do SIWZ
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. pkt. 2 ustawy
- 7) dokument potwierdzający ceny na stacji paliw położonej najbliższej siedziby wykonawcy w Puławach potwierdzające ceny oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej PB 95 na dystrybutorze w dniach: 01.07.2012 r., 01.08.2012 r., 01.09.2012 r.

W przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasoby podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b winien on dodatkowo przedstawić zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na okres realizacji zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) należy załączyć dodatkowo pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ składane są przez Wykonawców wspólnie z wyjątkiem wymienionych w punktach 4 i 6, które składane są przez każdego w Wykonawców oddzielnie. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiają zamawiającemu umowę regulacją ich współpracę.

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium RP, jeżeli osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w rat. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów o których mowa pkt. 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 11 stosuje się odpowiednio.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę bądź upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status wykonawcy bądź treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu informacje, oświadczenia, wnioski oraz dokumenty:

- faksem (nr 0 81 889 33 50)
- pocztą, przesyłką kurierską,
- osobiście w Kancelarii Ogólnej mieszczącej się w siedzibie głównej Zamawiającego,
- w postaci elektronicznej

Zamawiający będzie przysyłał zawiadomienia, informacje i oświadczenia do Wykonawcy w pierwszej kolejności w postaci elektronicznej. W przypadku braku potwierdzenia tego samego dnia roboczego e-mailem zwrotnym faktu otrzymania informacji zostanie ona wysłana faksem pod numer wskazany w ofercie. Jeżeli wskazane sposoby komunikacji będą niemożliwe, Zamawiający będzie przysyłał informacje, zawiadomienia i oświadczenia pocztą pod adres wskazany w ofercie.

8. Wyjaśnienia i modyfikacja SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ, przysyłając treść zapytania w formach, o których mowa w pkt. 7 SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej.

- 2) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 Prawa zamówień publicznych. Dokonana zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej

9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Mgr Agata Wawer, mgr Aneta Kruk, mgr Anna Kasprzak, mgr Karolina Koc, mgr Maciej Lisek

przetargi@piwet.pulawy.pl

tel. 0 81 889 32 28, 081 889 33 50, 081 889 31 00, fax 081 889 33 50

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- 4) Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ, w tym formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 5) Ofertę stanowi wypełniony "formularz ofertowy". Do oferty Wykonawca musi dołączyć dokumenty wymienione w SIWZ.
- 6) Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania.
- 8) Oferta i oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, nr 93 z późn. zm.), czyli muszą być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- 9) Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 10) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną do reprezentacji.
- 11) Wszystkie dokumenty składane przez wykonawcę w postępowaniu, w szczególności informacje i wyjaśnienia, muszą być podpisane przez wykonawcę lub uprawnionego reprezentanta wykonawcy. Uprawnienie do podpisania dokumentów musi wynikać z odpisu z KRS albo z załączonego pełnomocnictwa.
- 12) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 13) Parafowanie lub podpisanie dokumentu, złożonego w formie kserokopii, przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna parafa lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę.

- 14) Požadane jest, aby karty oferty były na trwale związane, a wszystkie strony oferty wraz z załącznikami do niej były kolejno ponumerowane. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 15) Oferta powinna być złożona w dwóch nienaruszonych, zaklejonych kopertach – wewnętrznej i zewnętrznej. Koperty powinny być zaadresowane na zamawiającego, na adres:

Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy
Al. Partyzantów 57
24-100 Puławy

**“OFERTA NA DOSTAWĘ PALIW PŁYNNYCH DO SAMOCHODÓW SŁUŻBOWYCH I
INNYCH URZĄDZEŃ W PIWet PIB”**

DZ-2501/22399/2482/12

NIE OTWIERAĆ PRZED 31.10.2012 r., GODZ. 11.30”

- 14) Poza wymienionymi oznaczeniami podanymi na kopercie wewnętrznej powinny być umieszczone nazwa i adres Wykonawcy.

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w Kancelarii PIWet-PIB, Al. Partyzantów 57, 24-100 Puławy
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 31.10.2012 r. godz. 11.00
- 3) Otwarcie ofert nastąpi dnia 31.10.2012 r. o godzinie 11.30 w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w Puławach przy ul. Partyzantów 57, w sali konferencyjnej.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

14. Zmiana i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji lub uzupełnień przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek), z dopiskiem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- 3) Koperty z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 4) Koperty z dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu poprawności procedury oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane.

15. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy.

Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich, upust musi być podany w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Należy zwrócić już na poziomie zastosowania upustu, aby po obliczeniu ceny po upuście, w dalszych obliczeniach zastosować konsekwencję zaokrąglenia ceny do dwóch miejsc po przecinku. Niedopuszczalne jest podawanie cen ofert w innych walutach.

Cena oferty ogółem będzie obliczona w następujący sposób:

Paliwo	Cena jednostkowa brutto za litr przed upustem	Stály rabat w % (jednakowy dla obydwu paliw)	Cena jednostkowa brutto za litr po rabacie	Szacowane zapotrzebowanie roczne na paliwo w litrach	Czas trwania umowy w latach	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	$7=4*5*6$
Olej napędowy				22849	2	
Pb95				3489		
Cena oferty ogółem						

Cena jednostkowa brutto za litr przed upustem będzie średnią ceną z dystrybutora wykonawcy na stacji położonej najbliżej siedziby wykonawcy w Puławach z następujących dni: 01.07.2012 r., 01.08.2012 r., 01.09.2012 r.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert

- 1) Oceny ofert dokona Komisja.
- 2) Komisja w pierwszej kolejności oceni, czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 3) Kryteria wyboru:

Cena oferty ogółem - 40%

Rabat od ceny za litr paliwa – 60%

Sposób oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktację.

Liczba punktów przyznana za kryterium cena = cena najniższa /cena w ofercie badanej x 100 pkt. x 40%

Liczba punktów przyznana za kryterium rabat = rabat w ofercie badanej/najwyższy oferowany rabat x 100 pkt. x 60%

Najkorzystniejsza oferta to oferta z najwyższą sumą punktów za kryterium ceny i kryterium rabat.

Punkty w obu kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 179. ust. 1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki odwoławcze uregulowane w dziale VI Prawa zamówień publicznych (artykuły 179–198g).

Odwołanie przysługuje wyłącznie od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.

Termin wniesienia odwołania uregulowane w art. 182 ust. 1 pkt. 2. i w art. 182 ust. 2. pkt. 2. ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154. pkt 5. ustawy Pzp.

Specyfikację zatwierdził,

.....

data.