

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ  
na realizację usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych dla pracowników  
Państwowego Instytutu Weterynaryjnego- Państwowego Instytutu Badawczego w Puławach**  
(Oznaczenie sprawy: DZ-2501/19791/2268/12 )

1. **Zamawiający:** Państwowy Instytut Weterynaryjny-Państwowy Instytut Badawczy  
al. Partyzantów 57, 24-100 Puławy  
strona [www.piwet.pulawy.pl](http://www.piwet.pulawy.pl) , e-mail : [przetargi@piwet.pulawy.pl](mailto:przetargi@piwet.pulawy.pl),  
telefon: (081) 889 31 00, 32 28  
fax: ( 0 81) 886 25 95 lub ( 081) 889 33 50
2. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z art. 10 ust. , art. 39 i art. 99 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami (dalej zwaną ustawą).
3. **Przedmiot zamówienia:**
  - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:  
zawarcie umowy ramowej na świadczenie usług w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na trasach krajowych i zagranicznych wraz z ich elektronicznym dostarczeniem do Zamawiającego na potrzeby **pracowników Państwowego Instytutu Weterynaryjnego-Państwowego Instytutu Badawczego w Puławach**, w sposób sukcesywny przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
    - a) W 2012 zakupiono ok. 200 biletów lotniczych głównie do krajów europejskich.
    - b) **Cena zakupu biletu lotniczego zawiera:**
      - taryfę (cena za przelot),
      - opłaty lotniskowe,
      - opłata transakcyjna
    - c) Szczegółowy opis dotyczący przedmiotu zamówienia podany jest w załączniku nr 1 do SIWZ
    - d) Kod CPV : 63512000-1 - Usługi sprzedaży biletów podróży
  - 3.2. Celem umowy ramowej jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie. Zamawiający zawrze umowę ramową z trzema Wykonawcami, którzy uzyskali największą ilość punktów w procesie oceny ofert, przeprowadzonym według kryteriów podanych poniżej, z wyjątkiem sytuacji gdy w przedmiotowym postępowaniu zostaną złożone niepodlegające odrzuceniu mniej niż 3 oferty, wówczas Zamawiający zawrze umowę z mniejszą liczbą wykonawców :  
**Kryteria oceny ofert:**  
**najniższa opłata transakcyjna -100 %**

**Uwaga! Zaoferowana opłata transakcyjna powinna być stała i niezależna od kierunku lotu. Opłata transakcyjna musi uwzględniać rzeczywiste koszty wystawienia biletu lotniczego oraz koszt jego dostarczenia do Zamawiającego.**

### **3.3. Sposób realizacji umowy ramowej.**

Zamawiający w miarę swoich potrzeb będzie sukcesywnie zlecał Wykonawcy realizacji przedmiotu umowy, udzielając w tym celu zleceń jednostkowych, w oparciu o umowy częściowe uszczegóławiające przedmiot zlecenia i zasady określone w umowie ramowej. Wykonywanie umowy ramowej będzie realizowane pod warunkiem nieprzekroczenia maksymalnej kwoty określonej w umowie ramowej, tj 340 000 zł brutto.

Zamówienia udzielane będą Wykonawcom, z którymi zostanie zawarta umowa ramowa odpowiednio według następujących zasad:

a) Zamawiający udzieli zamówień, których przedmiot jest objęty umową ramową z zgodnie z art. 101 ust. 1 pkt. 1 ustawy PzP Wykonawcy, z którym zawarł umową ramową na warunkach nie mniej korzystnych niż określone w umowie ramowej ( przepisy art. 68 ust. 1 stosowane będą odpowiednio); art. 101 ust. 1 pkt. 2 ustawy PzP wykonawcom, z którymi zawarł umowę zapraszając ich do składania ofert.

Zamawiający w zapytaniach ofertowych określi dokładnie ilości biletów, trasy przelotów oraz termin realizacji. Oferta składania w wyniku zapytania ofertowego nie może być mniej korzystna od oferty złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, biorąc pod uwagę kryterium najniższej ceny w zapytaniu ofertowym. Podstawą do realizacji zamówienia będzie umowa wykonawcza zawarta z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.

**3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**

**3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych .**

**3.6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.**

**3.7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

## **4. Termin wykonania zamówienia:**

**4.1.** Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie przez okres 12 miesięcy, od dnia zawarcia umowy lub do chwili wyczerpania kwoty brutto, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

**4.2.** Niewyczerpanie kwoty do upływu czasu na jaki zostanie udzielone zamówienie, nie stanowi podstawy roszczeń Wykonawcy .

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

**1)** Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:

*Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania uprawnień;*

**2) Posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.:**

*a) Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej jedną usługę polegającą na rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu do odbiorcy biletów lotniczych o wartości nie mniejszej niż 300 000 . zł brutto podczas jednorocznego okresu rozliczeniowego.*

**3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

W tym zakresie Zamawiający wymaga od wykonawcy:

a) wyznaczenia pracowników i co najmniej 2 linii telefonicznych do kontaktów z pracownikami Zamawiającego włącznie z umożliwieniem podróżującym pracownikom Państwowego Instytutu Weterynaryjnego-Państwowego Instytutu Badawczego kontaktowania się z Wykonawcą zamówienia w trybie alarmowym (telefon alarmowy czynny 24 godz/dobę w każdy dzień tygodnia nie wyłączając świąt i niedziel)

**4) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

*Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 6000 zł.*

**5.2.** W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego – Zamawiający aby Wykonawca (w przypadku linii lotniczych będących członkami IATA) posiadał ważny certyfikat przynależności do *Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA), lub dokument potwierdzający aktualną akredytację IATA- uprawniającą do usług w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych- w przypadku pozostałych wykonawców*

**5.3.** W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.

**5.4.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**5.5.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

**6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy.**

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**7.1.** W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w formie oryginału) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
- b) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 6000 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, iż w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu do odbiorcy biletów lotniczych o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto podczas jednorocznego okresu rozliczeniowego, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały lub są wykonane/wykonywane należycie – według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ
- d) Wykaz dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt. 3

**7.2.** W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

- a) Ważny certyfikat przynależności do *Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA)* w przypadku linii lotniczych będących członkami IATA, lub aktualną akredytację IATA uprawniającą do usług w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych- w przypadku pozostałych wykonawców. .

**7.3.** W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (w formie oryginału) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (w formie oryginału) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
- c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- e) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **7.4. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:**

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7.2 pkt b) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7.2 pkt c) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4—8 ustawy.
- c) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7.2 pkt d) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że: nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7.2 pkt e), f) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że: nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.3. pkt. a), b), c), d) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**7.5.** Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- a) Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólnie zobligowany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w ust. 7.2.
- b) Oświadczenie i dokumenty wymienione w ust. 7.1. oraz formularz ofertowy są składane przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- c) Poza dokumentami wymienionymi w ust. 7.4. pkt a) i b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty **oryginał pełnomocnictwa** celem ustalenia:
  - Wykonawcy - pełnomocnika uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców,
  - Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie publiczne (wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby).
- d) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

**7.6.** Zapisy dotyczące uwag odnośnie formy składanych dokumentów oraz dokumentów wymaganych od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą stosuje się odpowiednio.

**7.7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **7a. Podwykonawcy:**

Wykonawca nie ma prawa bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego przelać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z umowy na realizację przedmiotu zamówienia, a w szczególności nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić innemu podmiotowi gospodarczemu wykonywania umowy w całości lub w części.

#### **8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

**8.1** Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu informacje, oświadczenia, wnioski oraz dokumenty:

- faksem (nr 081/886 25 95 lub 0 81 889 33 50 ),
- pocztą, przesyłką kurierską, osobiście w Kancelarii Ogólnej mieszczącej się w siedzibie głównej Zamawiającego

**8.2** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ przesyłając treść zapytania w formach, o których mowa w pkt 5 SIWZ. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu

składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.

**8.3** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Wprowadzona zmiana zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

**8.4 Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:**

mgr Agata Wawer tel. 081/889 3100 e-mail: [agata.wawer@piwet.pulawy.pl](mailto:agata.wawer@piwet.pulawy.pl)

mgr Aneta Kruk. tel. 081/889 3100 e-mail: [aneta.kruk@piwet.pulawy.pl](mailto:aneta.kruk@piwet.pulawy.pl).

**9. Termin związania ofertą:**

- okres związania ofertą wynosi 30 dni.
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

**10.1** Oferta powinna zawierać:

- a)** wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
- b)** w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- c)** pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza .

10.2 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

10.3 Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.

10.4 Oferta musi być złożona w formie pisemnej, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.

10.5 Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, nr 93 z późn. zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczęć imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.

10.6 Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

10.7 Sporządzenie ofert powinno nastąpić w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.

10.8 Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

10.9 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii, z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w ust. 11.1 pkt. b) i c) Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

10.11 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości

10.12 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści winny być parafowane przez osobę/y uprawnioną do reprezentacji.

10.13 Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

10.14 Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.



10.15 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie: **„Przetarg nieograniczony na realizację usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych dla pracowników Państwowego Instytutu Weterynaryjnego-Państwowego Instytutu Badawczego w Puławach, znak sprawy DZ-2501/19791/2268/12), Nie otwierać przed dniem 23.01.2013 , godz 12:00 „** Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

10.16 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

10.17 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 i art. 90 ustawy.

## 11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Państwowy Instytut Weterynaryjny-Państwowy Instytut Badawczy, al. Partyzantów 57, 24-100 Puławy , w terminie do **dnia 23.01.2013 godz.11:30. .**

11.2 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

11.3 Oferty zostaną otwarte w dniu: **23.03.2013 godz. 12:00..** w siedzibie Zamawiającego - Państwowy Instytut Weterynaryjny-Państwowy Instytut Badawczy, al. Partyzantów 57, 24-100 Puławy w Sali konferencyjnej.

11.4 Zgodnie z art. 86 ust. 2 ustawy, otwarcie ofert jest jawne.

## 12. Informacja o formalnościach po wyborze oferty.

12.1 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a także zamieści tę informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

12.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana o miejscu i terminie zawarcia umowy.

13. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** : Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 14. Zawarcie umowy:

14.1 Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa ramowa, której wzór stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.

14.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W tej sytuacji, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie stosownych przepisów prawnych oraz je wskaże

14.3 Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy, Zamawiający, w przypadku wybrania oferty Wykonawców,

o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.**

Wykonawcom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą w Dziale VI, tj. odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy.

**16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 – formularz oferty
- załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy
- załącznik nr 4 – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy
- załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy (osoba fizyczna)
- załącznik nr 6 – Wykaz usług
- załącznik nr 7 – wzór umowy ramowej

**Zatwierdził:**

*Dyrektor*  
*dr Krzysztof Niemczuk*