

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia **Przetarg nieograniczony**

Oznaczenie postępowania: DZ-2501/6791/1008/13

ZAMAWIAJĄCY:

Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy
Al. Partyzantów 57
24-100 Puławy
Tel. 081/8893000 , fax. 081/886 25 95

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Roboty budowlane w zakresie wymiany więźby dachowej i pokrycia dachowego wraz z towarzyszącymi obróbkami blacharskimi budynku oficyny w zabytkowym zespole pałacowo-parkowym, Swarzędz, ul. Poznańska 35

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej 200 000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie: przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), a w szczególności na podstawie art. 39–46 wyżej wskazanej ustawy

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.

Kod CPV:

45260000-7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć dachowych i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
45261000-4 – Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45261100-5 – Wykonywanie konstrukcji dachowych

Miejsce realizacji: działka nr ewid. 2170.

Msc. ul. Poznańska 35, Swarzędz

Budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia oraz załącznik nr 6 do SIWZ – dokumentacja projektowa.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.

Materiały i wyroby budowlane muszą spełniać wymagania podane w art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. Nr 156, poz.1118 z 2006r., z późn. zm.).

Warunki i zasady realizacji zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w:

- a) SIWZ, w tym załącznikach do SIWZ, a w szczególności **zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 1), projekcie budowlano - wykonawczym,

specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wzorze umowy (załącznik nr 5)

b) ofercie Wykonawcy.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PzP przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegających na:

- 1) zmianie rozwiązań technicznych w dokumentacji projektowej wykonania zamówienia:
 - a) na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonywania elementów robót; dopuszcza się je tylko w przypadku gdy, proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt, a wykonawca nie będzie żądał zwiększenia wynagrodzenia za wykonywane roboty; w tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami; projekt wymaga zatwierdzenia przez nadzór autorski/projektanta/, uzgodnienia z inspektorem nadzoru i akceptacji Zamawiającego; powyższe zmiany nie mogą zmieniać terminu zakończenia robót,
 - b) w uzasadnionych przypadkach, gdy realizacja zadania według dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych powodowałoby wadliwe wykonanie przedmiotu umowy, dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej bez zmiany terminu zakończenia robót,
 - c) w przypadku, gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba wprowadzenia zmiany rozwiązań technicznych nie przewidzianych w umowie, sporządza on protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty; zmiany techniczne spowodują zmianę terminu zakończenia zamówienia,
- 2) zmianie terminu zakończenia zamówienia:
 - a) spowodowanej warunkami atmosferycznymi- w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej lub gdy warunki atmosferyczne odbiegają od warunków określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzania prób i sprawdzeń oraz dokonywania odbiorów,
 - b) spowodowanej warunkami geologicznymi, wystąpieniem wykopalisk i odkryć archeologicznych oraz o znaczeniu historycznym, bądź wystąpieniem niewybuchów, niewypałów uniemożliwiających prowadzenie robót, wszystkie przedmioty o znaczeniu historycznym lub też przedstawiające znaczną wartość odkryte na terenie budowy, będą przekazane pod opiekę konserwatora zabytków; Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy znaleziska przez osobami trzecimi; Wykonawca niezwłocznie powiadomi inspektora nadzoru o takich odkryciach i wykona jego polecenia, co do obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania,
- 3) zmianie dotyczącej zakresu robót i wynagrodzenia jeżeli wystąpią:
 - nieprzewidziane kolizje z robotami prowadzonymi równoległe przez inne podmioty; w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji jak: zmiana sposobu wykonania, materiałów, technologii, lokalizacji wbudowanych urządzeń oraz zmiana terminu i wynagrodzenia;
 - okoliczności powodujące zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia; w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonane roboty pozostaje w takim samym stosunku do umownego wynagrodzenia, w jakim wykonane roboty budowlane pozostają do całości robót określonych umową,
- 4) zmianie osobowej: zmiana osób przy pomocy, których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zmiana- za zgodą Zamawiającego, podwykonawców nie wskazanych w ofercie (lub zakresu wskazanego w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom); zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i może być przeprowadzona przy zachowaniu procedury zatwierdzenia podwykonawców wynikającej z przepisów prawa i siwz ,
- 5) zmianie spowodowanej wystąpieniem siły wyższej, czyli zdarzenia , którego strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, które uniemożliwia Wykonawcy wykonania w części lub w całości jego zobowiązań; jeżeli

wykonanie umowy jest niemożliwe z powodu siły wyższej to inspektor nadzoru zaświadczy, że wykonanie umowy jest niemożliwe i wstrzyma roboty, a Zamawiający zapłaci jedynie wynagrodzenie za wykonane roboty;

- 6) zamawiający dopuszcza zmianę ceny zamówienia brutto (ceny ofertowej) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 r., Nr. 54 poz. 535, z późn. zm.).

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- 11 tygodni od dnia podpisania umowy – zakończenie robót, potwierdzone końcowym protokołem odbioru całości robót

3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 Prawa zamówień publicznych, dot.:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) sytuacji ekonomicznej i finansowej

W zakresie spełnienia warunku dotyczącego posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, a także dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- wykonawca musi wykazać, że dysponuje personelem o uprawnieniach: kierownik budowy ma posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;

- wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował minimum 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu budynku o stropach drewnianych wraz z drewnianą konstrukcją dachową i pokryciem dachowym z dachówki ceramicznej lub cementowej, lub wykonaniu remontu budynku wraz z wymianą stropu drewnianego i wymianą konstrukcji dachowej wraz z pokryciem z dachówki ceramicznej lub cementowej o wartości minimum 200 000 zł. netto każdy

W zakresie spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca musi wykazać, że:

- w okresie ostatnich 3 lat obrotowych, a jeśli okres działalności jest krótszy, za ten okres osiągnął obroty w wysokości 150.000,00 zł lub posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 150.000,00 zł. na potwierdzenie spełnienia tego warunku wymagane jest przedstawienie aktualnej informacji z banku lub sprawozdania finansowego.

- ponadto Zamawiający, najpóźniej w dniu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, wymaga przedstawienia umowy ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowy i montażu na czas trwania umowy na sumę nie niższą niż wartość umowy.

- wykonawca musi wykazać się posiadaniem aktualnej opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w

zakresie prowadzonej działalności zw. z przedmiotem zamówienia o wartości nie niższej niż 300.000,00 zł.,

Sposób oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt 4 SIWZ, dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów lub oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1), Zamawiający może wezwać Wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

4. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 2)
- 2) oświadczenia o posiadaniu uprawnień, o których o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1;
- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych;
- 4) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3);
- 5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z artykułem 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 4);
- 6) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, iż uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie bądź rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–9 Prawa zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9) wykaz wykonanych prac na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 3 wraz z potwierdzeniem, że zamówienia te zostały wykonane należycie;
- 10) informacji z banku lub sprawozdania finansowego
- 11) zobowiązanie wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy na czas trwania kontraktu budowlanego
- 12) opłaconej polisy OC, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

13) dowód wniesienia wadium;

14) oświadczenia Wykonawcy, jaką część zamówienia powierzy Podwykonawcom (o ile Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców);

15) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;

Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Upzp, zamówienia jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów:

- pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z artykułem 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,

W przypadku gdy Wykonawca przy spełnieniu warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zdolności finansowe innych podmiotów jest on zobowiązany do złożenia dokumentów określonych w siwz pkt. 4 ppkt. 10 i 12.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. **Ponadto, Wykonawca wraz z fakturą za roboty budowlane jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż po odbiorze robót budowlanych Wykonawca nie zalega z wypłatą wynagrodzenia dla podwykonawców.**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)

W przypadku gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy muszą dołączyć do oferty pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,

2) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców,

3) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby skutecznie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

4) każdy z Wykonawców odrębnie ma obowiązek oświadczyć i załączyć dokumenty,

że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych – wzór oświadczenia jest załącznikiem nr 3 do SIWZ,

5) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na *Wykonawcę*, w miejscu np. *nazwa i adres Wykonawcy* należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.

Jeżeli wykonawcy posiadają siedzibę poza RP, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 składają:

- zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP, zamiast dokumentów takich jak odpis z KRS, zaświadczenie z ZUS, US, wykonawca składa dokument, w którym potwierdza, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu informacje, oświadczenia, wnioski oraz dokumenty:
 - faksem (nr 081/886 25 95),
 - pocztą, przesyłką kurierską,
 - osobiście w Kancelarii Ogólnej mieszczącej się w siedzibie głównej Zamawiającego,

6. Wyjaśnienia i modyfikacja SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ przesyłając treść zapytania w formach, o których mowa w pkt 5 SIWZ. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 Prawa zamówień publicznych.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

mgr Agata Wawer, tel. 081/889 3100 e-mail: agata.wawer@piwet.pulawy.pl

mgr Aneta Kruk, tel. 081/889 3100 e-mail: aneta.kruk@piwet.pulawy.pl
przetargi@piwet.pulawy.pl

9. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- 4) Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ, w tym formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 5) Ofertę stanowi wypełniony "formularz ofertowy". Do oferty Wykonawca musi dołączyć dokumenty wymienione w SIWZ.
- 6) Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania.
- 8) Osoba podpisująca ofertę musi złożyć:

- a) parafy z pieczęcią imienną lub podpisy na wszystkich stronach oferty,
 - b) parafy lub podpisy na załącznikach do oferty,
 - c) parafy w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
- 9) Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu, w szczególności informacje i wyjaśnienia, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego reprezentanta Wykonawcy. Uprawnienie do podpisania dokumentów musi wynikać z odpisu z KRS albo z załączonego pełnomocnictwa.
 - 10) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii . Dokumenty złożone w formie oryginałów i kserokopii muszą być parafowane przez osobę podpisującą.
 - 11) Parafowanie lub podpisanie dokumentu złożonego w formie kserokopii przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna parafka lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę.
 - 12) Pożądaną jest, aby karty oferty były na trwale złączone, a wszystkie strony oferty wraz z załącznikami do niej kolejno ponumerowane. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
 - 13) Oferta powinna być złożona w dwóch nienaruszonych, zaklejonych kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej. Koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego, na adres:

„Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy”
Al. Partyzantów 57
24-100 Puławy

**“OFERTA NA wymianę więźby dachowej i pokrycia dachowego
w budynku oficyny w Swarzędzu”**

NIE OTWIERAĆ PRZED 22.04.2013 r., GODZ. 12.30”

- 14) Poza wymienionymi oznaczeniami, na kopercie wewnętrznej powinny być umieszczone nazwa i adres Wykonawcy.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w kancelarii PIWet-PIB, Al. Partyzantów 57, 24-100 Puławy
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **22.04.2013 r. godz. 12.00.**
- 3) Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.04.2013 r. godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się przy ul Partyzantów 57 w Puławach, sala konferencyjna.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

12. Zmiana i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji lub uzupełnień przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem “ZMIANA”.
- 2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek), z dopiskiem na zewnętrznej kopercie “WYCOFANIE”.

- 3) Koperty z dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 4) Koperty z dopiskiem "WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu poprawności procedury oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane.

13. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Cena powinna uwzględniać zakres prac określony w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a także w informacjach zawartych w opisie przedmiotu zamówienia. W formularzu oferty należy podać cenę netto oraz cenę brutto. Ustalona cena musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przedmiotem zamówienia. Ceny muszą być podane w złotych polskich i nie mogą podlegać zmianie w okresie obowiązywania umowy.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert

1. Kryteria wyboru:
Cena oferty – 100%.
2. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nieodrzuconych – ważnych, zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie określonym przez art.94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a, art. 94 ust. 2 pkt.3.
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

17. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający żąda wniesienia wadium.

Wysokość wadium wynosi – 6.000,00 zł.

Wadium wniesione w pieniądzu należy wnieść na rachunek Nr 35 2030 0045 1110 0000 0053 1520 w BGŻ S.A. Oddział w Puławach.

Wadium może być wnoszone również w innych formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem opisanym w art. 46 ust. 4a (tj. *wadium zostaje zatrzymane jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3*

ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictwa, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie).

Wadium może zostać zwrócone również na wniosek wykonawcy, który wycofa swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówi on podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Pozostałe warunki dotyczące wnoszenia i zwrotu wadium reguluje art. 46 ustawy Prawo zamówień

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny podanej w ofercie . Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 pkt. 1-5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu nastąpi na zasadach opisanych w art. 151 ustawy PZP. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

19. Gwarancja.

Wykonawca na wykonanie robót udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez wad i usterek .

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących

Zgodnie z art. 179. ust. 1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki odwoławcze uregulowane w dziale VI Prawa zamówień publicznych (artykuły 179–198g), a w szczególności odwołanie określone w art. 180. ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Termin wniesienia odwołania uregulowane w art. 182 ust. 1 pkt 1. i w art. 182 ust. 2. pkt 2. ustawy Pzp:

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154. pkt 5. ustawy Pzp.

Specyfikację zatwierdził, w dn.: