

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** Przetarg nieograniczony

Oznaczenie postępowania: DZ-2501/15544/1915/13

ZAMAWIAJĄCY:

Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy  
Al. Partyzantów 57  
24-100 Puławy  
Tel. 081/8893000 , fax. 081/886 25 95

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

#### **Leasing operacyjny oraz ubezpieczenie fabrycznie nowego samochodu osobowego z opcją wykupu**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej 200 000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie:

przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), a w szczególności na podstawie art. 39–46 wyżej wskazanej ustawy

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest leasing operacyjny fabrycznie nowego samochodu osobowego z opcją wykupu oraz jego ubezpieczenie na czas trwania leasingu w zakresie OC, AC, NNW i Assistance.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji. Opcja obejmuje prawo nabycia przez Zamawiającego samochodu używanego będącego przedmiotem leasingu. W takim przypadku zamawiający zobowiązany będzie do zawiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej o zamiarze skorzystania z tego prawa w terminie do 15 dni przed upływem 36 miesięcy od dnia wydania samochodu w czasie trwania umowy leasingowej. Nabycie przez zamawiającego samochodu nastąpi na podstawie odpowiednich dokumentów przenoszących własność samochodu podpisanych przez Zamawiającego i Wykonawcę, za cenę wskazaną w ofercie Wykonawcy, w wysokości do 1% ceny brutto samochodu.

W przypadku gdy zamawiający nie skorzysta z prawa opcji wykupu Wykonawca zobowiązuje się do odebrania samochodu na własny koszt, w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o rezygnacji z opcji wykupu

#### **Kod CPV:**

66114000-2 usługi leasingu finansowego

34110000-1 – samochody osobowe

66514110-0 – usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

Miejsce realizacji: Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy, Al. Partyzantów 57, 24-100 Puławy.

#### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.

#### **Warunki i zasady realizacji zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w:

- a) SIWZ, w tym załącznikach do SIWZ,
- b) ofercie Wykonawcy.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PzP przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegających na:

-zmiana terminów - w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności wpływających na brak możliwości wykonania zamówienia w określonym czasie (np. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających realizację zamówienia, które to działanie nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron i na które strony umowy nie będą miały wpływu, pożaru, powodzi, strajku, ataku terrorystycznego, itp.),

-zmiany ustawowej stawki podatku VAT - zmiana, o której mowa może nastąpić jedynie w uzasadnionym przypadku, a w szczególności zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, dotyczących przepisów podatkowych, np. zmiany ustawowe podatku

## **2. Wymagany termin realizacji zamówienia :**

- okres, na jaki zostanie zawarta umowa leasingowa - 36 miesięcy od dnia wydania samochodu zamawiającemu;

- wydanie samochodu nastąpi w terminie – do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy

## **3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 Prawa zamówień publicznych, dot.:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) sytuacji ekonomicznej i finansowej

W zakresie spełnienia warunku dot. doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wyleasingował co najmniej 3 fabrycznie nowe samochody osobowe o wartości min. 100 tys. zł brutto dla różnych leasingobiorców i potwierdzi, że zrealizował za zamówienie należycie.

### ***Sposób oceny spełniania warunków:***

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt 4 SIWZ, dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów lub oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez usługi leasingowe wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1), Zamawiający może wezwać Wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

## **4. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy:**

- 1) wypełniony formularz cenowy oferty (załącznik nr 7), wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 2)
- 2) wypełniony formularz spełnienia warunków wymaganych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3), oferowane warunki ubezpieczenia jako załącznik utworzony samodzielnie przez wykonawcę wraz z owu;
- 3) Dokument zawierający dane dot. wielkości zużywanej energii, emisji dwutlenku węgla, tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów np. wyciąg ze świadectwa homologacji
- 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych;

5) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4);

6) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z artykułem 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 5);

7) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, iż uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie bądź rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9) wykaz wykonanych leasingów (wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których zostały one zrealizowane) na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 3 wraz z potwierdzeniem, że usługi te zostały wykonane należycie;

10) oświadczenia Wykonawcy, jaką część zamówienia powierzy Podwykonawcom (o ile Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców);

11) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;

**Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Upzp, zamówienia jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów:**

- pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z artykułem 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,

**Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)**

W przypadku gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy muszą dołączyć do oferty pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,

2) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców,

3) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby skutecznie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

4) każdy z Wykonawców odrębnie ma obowiązek oświadczyć i załączyć dokumenty,

że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych – wzór oświadczenia jest załącznikiem nr 5 do SIWZ,

5) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę,

w miejscu np. *nazwa i adres Wykonawcy* należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.

6) poszczególni wspólnicy składają zaświadczenie właściwego naczelnika US oraz zaświadczenie ZUS

**Jeżeli wykonawcy posiadają siedzibę poza RP, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 składają:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP, zamiast dokumentów takich jak odpis z KRS, zaświadczenie z ZUS, US, wykonawca składa dokument, w którym potwierdza, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

## **5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu informacje, oświadczenia, wnioski oraz dokumenty:
  - faksem (nr 081/886 25 95),
  - pocztą, przesyłką kurierską,
  - osobiście w Kancelarii Ogólnej mieszczącej się w siedzibie głównej Zamawiającego,

## **6. Wyjaśnienia i modyfikacja SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ przesyłając treść zapytania w formach, o których mowa w pkt 5 SIWZ. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 Prawa zamówień publicznych.

## **8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

mgr Agata Wawer, tel. 081/889 3100 e-mail: [agata.wawer@piwet.pulawy.pl](mailto:agata.wawer@piwet.pulawy.pl)

mgr Aneta Kruk tel. 081/889 3100 e-mail: [aneta.kruk@piwet.pulawy.pl](mailto:aneta.kruk@piwet.pulawy.pl)

[przetargi@piwet.pulawy.pl](mailto:przetargi@piwet.pulawy.pl)

## **9. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- 4) Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ, w tym formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 5) Ofertę stanowi wypełniony "formularz ofertowy". Do oferty Wykonawca musi dołączyć dokumenty wymienione w SIWZ.
- 6) Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

- 7) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania.
- 8) Osoba podpisująca ofertę musi złożyć:
  - a) parafy z pieczęcią imienną lub podpisy na wszystkich stronach oferty,
  - b) parafy lub podpisy na załącznikach do oferty,
  - c) parafy w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
- 9) Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu, w szczególności informacje i wyjaśnienia, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego reprezentanta Wykonawcy. Uprawnienie do podpisania dokumentów musi wynikać z odpisu z KRS albo z załączonego pełnomocnictwa.
- 10) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii . Dokumenty złożone w formie oryginałów i kserokopii muszą być parafowane przez osobę podpisującą.
- 11) Parafowanie lub podpisanie dokumentu złożonego w formie kserokopii przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna parafka lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę.
- 12) Pożądane jest, aby karty oferty były na trwale złączone, a wszystkie strony oferty wraz z załącznikami do niej kolejno ponumerowane. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 13) Oferta powinna być złożona w dwóch nienaruszonych, zaklejonych kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej. Koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego, na adres:

„Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy”  
Al. Partyzantów 57  
24-100 Puławy

**“OFERTA NA leasing samochodu osobowego”**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED 20.08.2013 r., GODZ. 12:00 ”**

- 14) Poza wymienionymi oznaczeniami, na kopercie wewnętrznej powinny być umieszczone nazwa i adres Wykonawcy.

### **11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

- 1) Ofertę należy złożyć w kancelarii PIWet-PIB, Al. Partyzantów 57, 24-100 Puławy
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **20.08.2013 r. godz. 12.00.**
- 3) Otwarcie ofert nastąpi dnia **20.08.2013 r. godz. 12.15.** w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się przy ul Partyzantów 57 w Puławach, sala konferencyjna.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

### **12. Zmiana i wycofanie oferty**

- 1) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji lub uzupełnień przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem “ZMIANA”.

- 2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek), z dopiskiem na zewnętrznej kopercie "WYCOFANIE".
- 3) Koperty z dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 4) Koperty z dopiskiem "WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu poprawności procedury oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane.

### **13. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

Cena powinna uwzględniać informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia. Cena powinna uwzględniać koszty związane z leasingiem oraz ubezpieczeniem, opłaty i koszty związane w szczególności z przygotowaniem pojazdu, z wydaniem karty pojazdu i dowodu rejestracyjnego itp.

Ustalona cena musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przedmiotem zamówienia. Ceny muszą być podane w złotych polskich i nie mogą podlegać zmianie w okresie obowiązywania umowy.

### **14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

### **15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert**

1. Kryteria wyboru:

Wysokość opłat z tytułu rat leasingowych - 70 %  
wysokość opłat ubezpieczenia- 30 %

2. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nieodrzuconych – ważnych, zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia.

### **16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2) Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie określonym przez art.94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a, art. 94 ust. 2 pkt.3.

3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

### **17. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający żąda wniesienia wadium – 2000,00 zł.

**Wadium wniesione w pieniądzu należy wnieść na rachunek Nr 35 2030 0045 1110 0000 0053 1520 w BGŻ S.A. Oddział w Puławach.**

Wadium może być wnoszone również w innych formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem opisanym w art. 46 ust. 4a (tj. *wadium zostaje zatrzymane jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictwa, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie*).

Wadium może zostać zwrócone również na wniosek wykonawcy, który wycofa swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówi on podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Pozostałe warunki dotyczące wnoszenia i zwrotu wadium reguluje art. 46 ustawy Prawo zamówień

#### **18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **19. Gwarancja.**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia..

#### **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących**

Zgodnie z art. 179. ust. 1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki odwoławcze uregulowane w dziale VI Prawa zamówień publicznych (artykuły 179–198g), a w szczególności odwołanie określone w art. 180. ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Termin wniesienia odwołania uregulowane w art. 182 ust. 1 pkt 1. i w art. 182 ust. 2. pkt 2. ustawy Pzp:

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154. pkt 5. ustawy Pzp.

*Specyfikację zatwierdził, w dn.: .....*