



PAŃSTWOWY INSTYTUT WETERYNARYJNY - PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY



Krajowy Naukowy
Ośrodek Wiodący

Konsorcjum Naukowe
„Zdrowe Zwierzę – Bezpieczna Żywność”

DYREKTOR
dr hab. Krzysztof Niemczuk
profesor nadzwyczajny

Uczestnicy postępowania na świadczenie obsługi prawnej w zakresie prawa pracy w okresie 12 miesięcy dla PIWet-PIB, znak sprawy DZ-2501/296/16

Wasze pismo z dnia:

Znak:

Nasz znak: DZ-2501/296/16

Data: 03.10.2016

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Państwowy Instytut Weterynaryjny- Państwowy Instytut Badawczy w Puławach zaprasza do składania ofert na świadczenie w okresie 12 m-cy obsługi prawnej dla Instytutu w zakresie prawa pracy, zgodnie z wymaganiami podanymi w niniejszym zaproszeniu.

1. Postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000,00 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych).

2. ZAKRES USŁUG:

- sporządzanie opinii prawnych z zakresu prawa pracy,
- konsultacje w zakresie opracowywania dokumentów z zakresu prawa pracy, m.in. umowy o pracę, świadectwa i inne zaświadczenia,
- bieżąca analiza przepisów prawa pracy i aktualizacja dokumentów wewnętrznych Zleceniodawcy w tym zakresie,
- współpraca z komórkami Zleceniodawcy w zakresie przygotowywania tekstów zarządzeń, regulaminów i innych przepisów wewnętrznych z zakresu prawa pracy,
- reprezentowanie zleceniodawcy przed sądami i organami administracji w zakresie prawa pracy,
- opiniowanie oraz przygotowywanie projektów pism z zakresu prawa pracy,
- świadczenie pomocy prawnej będzie odbywać się w siedzibie Zleceniodawcy oraz w przypadku takiej potrzeby w miejscu wskazanym przez zleceniodawcę,
- świadczenie pomocy prawnej 30 godzin miesięcznie, nie mniej jednak niż 1,5 godziny dziennie, wynagrodzenie ryczałtowe,
- bezpośredni kontakt z obsługującym radcą prawnym, dostępność mail'owa codzienne,



OIE Reference Laboratory for
Classical swine fever
Enzootic bovine leucosis
Porcine reproductive and respiratory syndrome
Q fever

al. Partyzantów 57
24-100 Puławy
<http://www.piwet.pulawy.pl>
tel. +48 81 889 32 65
faks +48 81 887 71 00
sekretariat@piwet.pulawy.pl

- uczestnictwo w negocjacjach z pracownikami, związkami zawodowymi i innymi przedstawicielami pracowników,

3. ZAMAWIAJĄCY:

Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy w Puławach, al. Partyzantów 57, 24-100 Puławy, tel. 81 889 3228, faks 81 889 3350, e-mail: przetargi@piwet.pulawy.pl

4. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy załączenia do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie wiedzy i doświadczenia w przedmiotowej dziedzinie- warunek zostanie uznany za spełniony wówczas, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych także wykonuje) w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert min 3 usługi w obsłudze państwowych osób prawnych zatrudniających powyżej 200 pracowników.

5. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

6. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

1) Oceny ofert dokonają upoważnione do tego osoby.

2) Kryteria wyboru:

Cena – 100% wagi oceny

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu informacje, oświadczenia, pytania oraz dokumenty:

w postaci elektronicznej na adres wskazany w zaproszeniu do negocjacji,

faksem (81 889 3350, 81 886 2595),

pocztą, przesyłką kurierską,

osobiście w Kancelarii Ogólnej, mieszczącej się w siedzibie głównej Zamawiającego.

Zamawiający będzie kontaktował się z Wykonawcą w postaci elektronicznej lub faksem. Jeżeli zaś wskazane sposoby komunikacji będą niemożliwe, Zamawiający będzie przysyłał informacje, zawiadomienia i oświadczenia pod adres, wskazany w ofercie.

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Aneta Kruk , aneta.kruk@piwet.pulawy.pl, tel. 81 889 31 00

tel. 81 889 3228, faks 81 886 2595, 81 889 3350.

9. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona na: „Świadczenie obsługi prawnej dla Instytutu z zakresu prawa pracy w okresie 12 miesięcy”. Oznaczenie sprawy: DZ-2501/296/16.
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 10.10.2016 do godziny 12:00
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.10.2016 o godz. 12:30.

10. Prawidłowo sporządzona oferta powinna zawierać:

- Dokument potwierdzający posiadanie wiedzy i doświadczenia w przedmiotowej dziedzinie- warunek zostanie uznany za spełniony wówczas, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych także wykonuje) w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert min 3 usługi w obsłudze państwowych osób prawnych zatrudniających powyżej 200 pracowników,
- Dokument potwierdzający uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata/sędziego,
- Dokument potwierdzający okres prowadzenia działalności przez kancelarię w zakresie prawa pracy przez co najmniej 3 lata- KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- Udokumentowane doświadczenie w reprezentowaniu pracodawców przed sądami pracy w charakterze radcy prawnego/ adwokata lub doświadczenie w charakterze sędziego sądu pracy,
- Polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem usługi,
- Przedstawienie informacji o kwocie miesięcznej stawki ryczałtowej za świadczenie przedmiotowych usług wyrażonej w PLN (brutto), uwzględnienie w ofercie wynagrodzenia dodatkowego za każdą przepracowaną godzinę ponad określony limit 30 godzin. Do wynagrodzenia należy doliczyć uzasadnione koszty świadczenia pomocy prawnej, tj. koszty delegacji (zgodnie z rozp. Min. Pracy i Polityki społecznej z dn. 29.01.2013 r.), koszty tłumaczeń, opłat urzędowych, itp.

Treść zaproszenia z załącznikami zatwierdzam

.....

Załączniki do zaproszenia złożenia oferty:

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1.
2. Projekt umowy- załącznik nr 2.