

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO DOSTAWY

Protokół sporządzono dnia

Działając na mocy § 2. ust. 4 umowy nr DZ-2501/89/18/... z dnia r., której przedmiotem jest dostawa cieląt i preparatu mlekozastępczego do Państwowego Instytutu Weterynaryjnego – Państwowego Instytutu Badawczego, zawartej pomiędzy:

Państwowym Instytutem Weterynaryjnym – Państwowym Instytutem Badawczym w Puławach,
a

Panem/Panią, działającą w imieniu firmy

Strony stwierdzają wykonanie i odebranie ww. dostawy zgodnie z poniższymi zapisami:

W dniu: dostarczono:

a) szt. cieląt, które łącznie ważyły kg

b) kg preparatu mlekozastępczego.

Ocena dostawy:

1. rodzaj cieląt, ich ilość oraz jakość były zgodne z wymaganiami Zamawiającego i ofertą Wykonawcy:

TAK **NIE** - zastrzeżenia

.....

2. rodzaj preparatu mlekozastępczego, jego ilość oraz jakość były zgodne z wymaganiami Zamawiającego i ofertą Wykonawcy:

TAK **NIE** - zastrzeżenia

.....

3. Wykonawca dostarczył listę z wykazem oferowanych cieląt według indywidualnego numeru kolczyka oraz serią i numerem przypisanych paszportów lub tymczasowych dokumentów identyfikacyjnych bydła dla każdego cielęcia, która jest załącznikiem do niniejszego protokołu:

TAK **NIE** - zastrzeżenia

.....

Uwagi:

.....

.....

Odbioru dokonali:

1. W imieniu Zamawiającego:

(czytelnie imię i nazwisko)

2. W imieniu Wykonawcy:

(czytelnie imię i nazwisko)

Niniejszy protokół stanowi podstawę wystawienia faktury VAT.

.....
Data i podpis osoby
upoważnionej ze strony Zamawiającego

.....
Data i podpis osoby upoważnionej/
pracownika ze strony Wykonawcy