



# PAŃSTWOWY INSTYTUT WETERYNARYJNY - PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY



Krajowy Naukowy  
Ośrodek Wiodący

Konsorcjum Naukowe  
„Zdrowe Zwierzę – Bezpieczna Żywność”

**DYREKTOR**  
**dr hab. Krzysztof Niemczuk**  
**profesor nadzwyczajny**

*Uczestnicy postępowania na obsługę centrali telefonicznej,  
znak sprawy DZ-2501/92/19*

**Wasze pismo z dnia:**      **Znak:**      **Nasz znak:**      **Data:**  
                               DZ-2501/92/19      2019/04/23

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy w Puławach zaprasza do składania ofert na **obsługę serwisową centrali telefonicznej**.

Postępowanie prowadzone jest z pominięciem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), na podstawie wyłączenia określonego w art. 4 pkt 8 tej ustawy, przy zastosowaniu „Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 30 000 euro oraz zamówień z dziedziny nauki”

- Okres realizacji zamówienia: **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy**
- Warunki, jakie musi spełniać Wykonawca: Wykonawca musi świadczyć autoryzowany przez firmę Ericsson serwis central telefonicznych firmy Ericsson.
- Zakres obsługi serwisowej:

### 1. Administracja sprzętem:

- a) na każde zgłoszenie Użytkownika następuje zdalna zmiana ustawień konfiguracji użytkowej, zgłoszenia przyjmowane będą 7 dni w tygodniu, 24/h na dobę, czas reakcji serwisu do 4 godzin.
- b) w zakres zmian ustawień konfiguracji użytkowej wchodzi elementy istniejącej funkcjonalności sprzętu Użytkownika,
- c) zgłoszenie zmian może nastąpić drogą telefoniczną, faksową lub elektroniczną.

### 2. Okresowe testowanie i diagnostyka sprzętu:

- a) przegląd logów alarmowych,
- b) analiza błędów,
- c) kasowanie logów alarmowych,
- d) kontrola łącza ISDN,
- e) optymalizacja oprogramowania,
- f) korekta czasu systemowego,
- g) testowanie i diagnostyka wykonywana jest co miesiąc zdalnie.

### 3. Sporządzenie i aktualizacja kopii zapasowej:

- a) kopia zapasowa (backup sprzętu) obejmuje ustawienia sprzętowe i programowe,

- b) właścicielem kopii zapasowej jest DIR i na każde życzenie kopia zapasowa może być przekazana Użytkownikowi,  
c) kopia zapasowa jest wykonywana każdorazowo po dokonaniu zmian w konfiguracji

#### **4. Doradztwo i konsultacje:**

- a) pełne doradztwo techniczne i eksploatacyjne (wsparcie telefoniczne)  
b) konsultacje telefoniczne Użytkownika sprzętu bez ograniczeń czasowych.

#### **5. Szkolenie:**

- a) szkolenie Użytkownika z zakresu eksploatacji sprzętu,  
b) dostarczanie na życzenie klienta instrukcji do aparatów telefonicznych.

#### **6. Administracja systemem taryfikacji FENIX for Windows**

#### **7. Usuwanie awarii:**

W ramach umowy Wykonawca gwarantuje szybki czas usuwania awarii. Usuwanie awarii będzie płatne poza miesięcznym wynagrodzeniem za obsługę serwisową.

- Wymagane czasy reakcji:

1. reakcja na zgłoszenie - do 4 godzin;
2. usunięcie awarii - do 8 godzin,
3. realizacja zgłoszenia serwisowego nie będącego awarią - 24 godziny.

#### **Oferta musi przedstawiać:**

1. cenę brutto za wykonywanie obsługi serwisowej (za 12 mc-y),
2. cenę brutto za świadczenie obsługi serwisowej przez 1 m-c,
3. cenę brutto za pracę przy usuwaniu awarii (za 12 m-cy),
4. cenę brutto za 1 godzinę pracy przy usuwaniu awarii.

*Do oszacowania ceny za pracę przy usuwaniu awarii należy przyjąć, 3 godziny pracy w ciągu miesiąca, co daje 36 godzin w okresie 12 m-cy.*

**Umowa zostanie zawarta 18.05.2019r.**

#### **Kryterium oceny ofert:**

Cena brutto za wykonanie obsługi serwisowej w okresie 12 m-cy – 90%

Cena brutto za pracę przy usuwaniu awarii – 10%

#### **Ocena ofert w obu kryteriach zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

*Cena najkorzystniejszej oferty*

*..... x ...%(przypisany udział, odpowiednio: 90% lub 10%) x 100 pkt. = liczba punktów*

*Cena oferty badanej*

**Do oferty proszę dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty lub dokument potwierdzający prawo do reprezentowania firmy.**

#### **Ofertę należy przesłać (3 sposoby do wyboru):**

1/ e-mailem: [anna.kasprzak@piwet.pulawy.pl](mailto:anna.kasprzak@piwet.pulawy.pl) , [przetargi@piwet.pulawy.pl](mailto:przetargi@piwet.pulawy.pl)

2/ faksem: 081 889 33 50

3/ pocztą na adres:

Państwowy Instytut Weterynaryjny – Państwowy Instytut Badawczy

al. Partyzantów 57

24-100 Puławy

Koperta zawierająca ofertę powinna posiadać oznaczenie: „Oferta na obsługę serwisową centrali telefonicznej” **nie później niż do dnia 26.04.2019 r., do godziny 12:00.**